Einladung zum Azubi-Seminar: „Fit für den Berufsalltag“

Der erste Eindruck zählt – und bleibt.

Gerade in den ersten Wochen der Ausbildung wird der Grundstein für das weitere Berufsleben gelegt. Doch was wird eigentlich von mir erwartet? Wie verhalte ich mich professionell im Betrieb? Und warum sind gute Umgangsformen heute wichtiger denn je? In unserem Seminar **„Fit für den Berufsalltag“** erhalten **Ihre Auszubildende** praxisnahe Tipps und Impulse, um sich sicher und souverän im neuen Umfeld zu bewegen.

Seminarinhalte – kurz & praxisnah:

- **Selbstdisziplin & Eigenverantwortung:** Warum Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit und Motivation entscheidend sind
- **Der erste Eindruck zählt:** Auftreten, Kleidung und Körpersprache richtig einsetzen
- **Gute Umgangsformen:** Höflichkeit, Sprache und Verhalten im Berufsalltag
- **Kommunikation im Betrieb:** Der richtige Umgang mit Vorgesetzten, Kollegen und Kunden
- **Rollenklarheit:** Was erwartet der Betrieb von mir – und was darf ich erwarten?

Nutzen für die Auszubildenden:

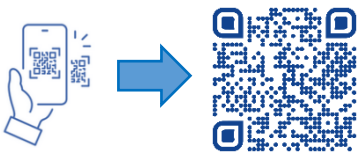
- Sicherer Umgang mit typischen Berufssituationen
- Stärkung von Selbstbewusstsein und Eigenverantwortung
- Besseres Verständnis für betriebliche Abläufe und Erwartungen
- Vermeidung häufiger Anfängerfehler - positiver Eindruck beim Arbeitgeber

Termin: 26.10.2026 – 8:30 -15:30 Uhr Ort: bezakademie

am Heilbrunnen 122-126, 72766 Reutlingen

Teilnahmegebühr:

- **39 € pro Teilnehmer** (Mitgliedsbetriebe der Innung)
- **49 € pro Teilnehmer** (Nicht-Mitglieder)
- **Jeder weitere Teilnehmer desselben Betriebs: 20 €**



Anmeldung bis zum 19.10.26 https://www.sanitaerbez.de/unternehmen/die-bez-akademie
Investieren Sie in eine gelungene Ausbildung Ihrer Azubis– wir freuen uns auf Sie!
Mit freundlichen Grüßen

Das Sanitär-Bez Team & Ihre Innung

Seminarplan

Geplanter Zeitrahmen:

- Montag, den 26.10.2026
- Start: 08:30Uhr
- Ende: 15:30 Uhr
- Mittagspause: 12:00 – 12:45 Uhr
- Betriebsbesichtigung: 12:45 – 13:30 Uhr
- Maximal 40 Teilnehmer
- Zusätzlich sind über den Tag verteilt 15-minütige Kaffeepausen eingeplant.

Die Inhalte sind **praxisnah aufgebaut** und orientieren sich an klaren Themenblöcken (Auftreten, Kommunikation, Umgangsformen, Eigenverantwortung und Rollenklarheit), sodass die Teilnehmer einen direkten Mehrwert für den Arbeitsalltag mitnehmen können.

Seminarablauf | 08:30 – 15:30 Uhr

08:30 – 08:45 Begrüßung & Einstieg

08:45 – 09:45 Block 1 – Selbstdisziplin & Eigenverantwortung

09:45 – 10:00 | Kaffeepause

10:00 – 11:00 Block 2 – Der erste Eindruck zählt

11:00 – 11:15 | Kaffeepause

11:15 – 12:00 Block 3 – Gute Umgangsformen im Berufsalltag

12:00 – 12:45 | Mittagspause mit Imbiss

12:45 – 13:30 Betriebsbesichtigung

13:30 – 14:30 Block 4 – Kommunikation im Betrieb

14:30 – 14:45 | Kaffeepause

14:45 – 15:15 Block 5 – Rollenklarheit & Erwartungen

15:15 – 15:30 Abschluss & Transfer

Wir freuen uns auf Euch!